



## Tilsynsrapport for børnehuset Blomsterbedet

### Dato for tilsynssamtale:

24. januar 2024

**Tilstede ved samtalen:** dagtilbudsleder Thomas Kellberg Ring, souschef Hedi Schadegg, pædagog/AMR Filip Nielsen, pædagog Maria Soegaard, bestyrelsesrepræsentant Mette Fauery og pædagogisk konsulent Anita Esbjerg

### Observationer foretaget:

18. januar 2024 fra kl. 8.30 – 12.00

### Observationer og rapport udarbejdet af:

Pædagogisk konsulent Anita Esbjerg

Formålet med tilsynssamtalen er at skabe en gensidig forpligtende dialog om udvikling af den pædagogiske kvalitet i dagtilbuddet. Denne tilsynsrapport indeholder de overordnede temaer, der spørges ind til i tilsynssamtalen. Der skelnes mellem kategorierne:

- **'Nuværende praksis fortsættes'** betyder at indsatsen fortsættes som hidtil.
- **'Udviklingspunkter'** betyder at dagtilbuddet med forslag til indsatser kan forfine/forbedre den pædagogiske praksis. Indsatsen er valgfri.
- **'Anmærkninger'** betyder at indsatsen er obligatorisk og retningsgivende. Dagtilbuddet skal handle og ændre indsatsen efter forvaltningens anvisninger. Anmærkninger ledsages i alle tilfælde af en opfølgning.

De forudgående observationer fra tilsynsbesøget tager afsæt i Lyngby-Taarbæk Kommunes 'Kvalitetsguide' samt 'Den styrkede pædagogiske læreplan', som begge dele findes på kommunens hjemmeside. Der observeres på det generelle pædagogiske læringsmiljø, og der gøres opmærksom på, at observationerne er et øjebliksbillede af en hverdag, som kan se anderledes ud på et andet tidspunkt. Observationerne er med til at kvalificere dialogen i tilsynssamtalen og beskrives ikke yderligere i denne rapport.

## Generelle observationer

Det var tydeligt, at der siden sidste tilsyn i november 2022, er blevet arbejdet med struktur og organisering i børnehaven. I børnehaven var der ro og fordybelse med børn, der legede i små grupper forskellige steder på stuerne. Børnene var delt op i mindre grupper, og der var planlagte aktiviteter med relevant indhold. Overgangene forløb stille og roligt og havde et læringsperspektiv. Der blev observeret enkelte konflikter mellem børnene, og personalet havde generelt fordelt sig med klare og afstemte roller.

I vuggestuen var der forskel på kvaliteten på observationstidspunktet. Den ene stue arbejdede struktureret med en klar rollefordeling af personalet, god organisering af aktiviteter, rutiner og overgange og med et læringsperspektiv. På den anden stue var rollerne mellem det pædagogiske personale ikke afstemt, og organiseringen fungerede ikke optimalt, hvilket medførte uro og at intentionerne med rutiner og aktiviteter ikke blev opfyldt.

## Tabel med temaer og indsatser

Temaer	Nuværende praksis fortsætter	Udviklingspunkt (forslag)	Anmærkning (obligatorisk)	Indsatser (der skelnes mellem obligatoriske og forslag)
<b>Pædagogisk læringsmiljø - proces</b>	X			<p>Generelt er relationen og interaktionerne mellem det pædagogiske personale og børnene af god/høj kvalitet. Der bliver lyttet til børnene og reageret på deres behov.</p> <p>Opmærksomhed på at fortsætte det gode arbejde.</p>
<b>Pædagogisk læringsmiljø - struktur</b>	X	X	X	<p>På de fleste stuer arbejdes der med ugeplaner, børnene er opdelt i mindre grupper, og personalet er gode til at fordele sig og have aftalt, hvilken rolle de har. Der anvendes 'hjælpe midler' til at understøtte strukturen, f.eks. billeder og måtter/puder.</p> <p>Det er tydeligt, at der er blevet arbejdet med det fysiske og æstetiske læringsmiljø. På flere af stuerne var der tydelige og afgrænsede legeområder, områderne markeret med piktogrammer,</p>



Temaer	Nuværende praksis fortsætter	Udviklingspunkt (forslag)	Anmærkning (obligatorisk)	Indsatser (der skelnes mellem obligatoriske og forslag)
				<p>og dørene til garderoben var lukket, hvilket gjorde, at der var mere ro på stuerne til fordybelse og leg.</p> <p><b>Udviklingspunkt – børnehaven:</b></p> <p>Der er umiddelbart meget krea på ugeplanen. Reflektér gerne over, hvordan I får skabt et alsidigt læringsmiljø.</p> <p><b>Anmærkning – struktur og organisering i vuggestuegruppe:</b></p> <p>Der skal arbejdes med pædagogisk didaktik; herunder organisering af det pædagogiske læringsmiljø, afstemme roller hos det pædagogiske personale og kvaliteten i rutiner og aktiviteter.</p> <p>I skal bruge Kvalitetsguiden, afsnittet om Pædagogisk læringsmiljø/strukturelle elementer, og drøfte og lave aftaler omkring</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Hvordan kan det bageste rum understøtte den pædagogik, vi ønsker os? Hvad vil vi med rummet?</li><li>- Hvad vil vi gerne have, at børnene oplever og lærer; eksempelvis når der ryddes op, eller der skal dækkes bord? Hvordan er den optimale rollefordeling og fordeling af børn?</li></ul>
<b>Sprogligt læringsmiljø</b>	X	X		<p>Der blev generel observeret gode dialoger, og der var understøttelse af det sproglige læringsmiljø med billeder og piktogrammer. Bøger var fremme og tilgængelige for børnene.</p>



Temaer	Nuværende praksis fortsætter	Udviklingspunkt (forslag)	Anmærkning (obligatorisk)	Indsatser (der skelnes mellem obligatoriske og forslag)
				<b>Udviklingspunkt:</b> Vær ekstra opmærksom på hvilket sprogligt indhold, I har i aktiviteter. Eksempelvis rim og remser – gå hellere i dybden med indholdet, og tal om indholdet fremfor at sige mange remser.
<b>Børneperspektiv, dannelse og børnesyn</b>  <b>Selvhjulpenhed</b>	X			Generelt var børnene inddraget i rutiner og aktiviteter, og der blev arbejdet med at gøre dem mere selvhjulpne.  Opmærksomhed på at fortsætte det gode arbejde.
<b>Leg</b>	X			Der blev observeret mange små lege mellem børnene, og nogle personaler, der deltog i legen.
<b>Børnefællesskaber</b>	X		X	Generelt var de fleste børn med i et stort eller lille børnefællesskab, og opdelingen i mindre grupper gavner det. Et enkelt barn i vuggestuen var meget alene og ikke i kontakt med andre børn eller voksne, mens der blev observeret.  <b>Anmærkning:</b> Alle børn skal gennemgås i Trivselsguiden, og er der børn, der ikke er med i et børnefællesskab, skal der udarbejdes en handleplan. Ledelsen skal følge tæt op på indsatserne med det pågældende barn.



Temaer	Nuværende praksis fortsætter	Udviklingspunkt (forslag)	Anmærkning (obligatorisk)	Indsatser (der skelnes mellem obligatoriske og forslag)
<b>Børn i udsatte situationer</b>	X			<p>Det pædagogiske personale er i gang med at trivselsvurdere alle børn, og der er en indsats i gang, hvor alle bliver hjulpet og kender til trivselsvurderingen.</p> <p>Der er pt. ingen SAL tovholdere i huset, men til uddannelsesforløbet, der starter april 2024 sendes 1-2 medarbejdere afsted.</p> <p>Børnehuset har ikke tidligere brugt distriktssparring, men de har netop været afsted. Sørg endelig for at søge sparring der, når det er relevant.</p>
<b>Forældresamarbejdet</b>	X			<p>Forældrebestyrelsesrepræsentanten fortalte, at der generelt var et godt samarbejde mellem forældrene og personalet, samt i forældrebestyrelsen.</p> <p>I tilsynssamtalen blev der talt om, at det ville være relevant, at forventninger til kommunikationen via AULA blev drøftet i forældrebestyrelsen. Ligeledes hvor ofte man kan forvente en forældresamtale.</p>
<b>Refleksions- og evalueringskultur</b>	X	X		<p><b>Udviklingspunkt:</b></p> <p>Ifølge dagtilbudsloven skal der være etableret en evalueringskultur i alle dagtilbud. Siden sidste tilsyn har Blomsterbedet haft en praksiskonsulent tilknyttet til at hjælpe med refleksion, evalueringsredskaber og systematik på stuemøderne. Det arbejde er godt i gang i børnehaven, men indsatsen er endnu ikke nået til</p>



Temaer	Nuværende praksis fortsætter	Udviklingspunkt (forslag)	Anmærkning (obligatorisk)	Indsatser (der skelnes mellem obligatoriske og forslag)
				<p>vuggestuen. Forløbet med praksiskonsulenten stopper 1. marts 2024, og den nye ledelse skal derfor sikre det videre forløb.</p> <p>Det anbefales, at den struktur og de redskaber, som praksiskonsulenten har præsenteret og arbejdet med børnehavens personale om, fortsættes og samtidigt igangsættes i vuggestuen snarest.</p>

## Det videre forløb

- I februar/marts 2024 mødes ledelse og konsulent til et handleplansmøde. Der lægges en plan for indsatser målrettet anmærkningerne.
- Indenfor det næste år foretages et uanmeldt tilsyn
- Ledelse og konsulent afholder opfølgende møde i starten af 2025.

Grundet anmærkninger på sidste tilsyn i efteråret 2022 understøtter forvaltningen fortsat børnehuset med løbende sparring. D. 1. december 2023 blev der ansat ny leder og i samarbejde med forvaltningen pågår der et udviklingsarbejde i forhold til at få et fælles fagligt ståsted samt løft af den pædagogiske kvalitet.